



FREGUESIA DE VILA DE REI

Original
- 1 -

-----ATA N.º11/2013-----

-----**ATA DA 1.ª REUNIÃO DA JUNTA DE FREGUESIA DE VILA DE REI - MANDATO 2013/2017, NOS TERMOS DO ART. 61 DA LEI N.º 169/99, DE 18 DE SETEMBRO, NA REDAÇÃO DADA PELA LEI N.º 5-A/2002, DE 11 DE OUTUBRO.**-----

-----**DATA DA REALIZAÇÃO:** 21 DE OUTUBRO DE 2013 -----

-----**PRESENÇAS:** PRESIDENTE: Sr. João Manuel Gaspar Bernardino -----

-----**SECRETÁRIA:** D. Lina Maria da Silva Rechena -----

-----**TESOUREIRO:** Sr. José Carlos Lopes -----

-----**SECRETARIOU:** D. Lina Maria da Silva Rechena, secretária -----

-----**HORA DE ABERTURA:** Declarada aberta a reunião, pelo Presidente da Junta de Freguesia, Sr. João Bernardino, eram cerca das 19.30 horas. -----

-----**APROVAÇÃO DE ATA EM MINUTA** -----

-----De acordo com o disposto no n.º 3 do art. 57 da Lei n.º75/2013 de 12 de Setembro, o Executivo da Junta de Freguesia deliberou, por unanimidade, aprovar a presente ata em minuta a fim de produzir efeitos imediatos. -----

-----**ORDEM DO DIA (ART. 53 DA LEI N.º75/2013, DE 12 DE SETEMBRO):** -----

-----**PONTO 1 – Decidir sobre o exercício de funções em regime de tempo inteiro, no cargo de presidente da Junta, como estabelece a alínea a), do n.º 2, do art.º18 da Lei n.º75/2013, de 12 de Setembro – para conhecimento:** -----

-----**PONTO 2 – Proposta de alteração do dia e hora das reuniões ordinárias da Junta de freguesia de Vila de Rei, conforme o n.º2, do art.º 20 da Lei n.º75/2013, de 12 de Setembro – para deliberação:** -----

-----**PONTO 3 – DELEGAÇÃO DE COMPETENCIAS – para deliberação;** -----

-----**PONTO 4 – DELEGAÇÃO DE COMPETENCIAS, despacho do Sr. Presidente – para conhecimento:** -----

-----**DELIBERAÇÕES TOMADAS** -----

-----**PONTO 1 – Decidir sobre o exercício de funções em regime de tempo inteiro, no cargo de presidente da Junta, como estabelece a alínea a), do n.º 2, do art.º18 da Lei n.º75/2013, de 12 de Setembro – para conhecimento:** -----

-----O Sr. Presidente – João Manuel Gaspar Bernardino, deu ao conhecimento do executivo



FREGUESIA DE VILA DE REI

Original
- 2 -

----- (Continuação da ata n.º 11/2013 datada do dia 21 de Outubro de 2013) -----

que permanecerá a tempo inteiro conforme a alínea a), do n.º 2, do art.º18 da Lei n.º75/2013, de 12 de Setembro, conforme exercício em anexo. -----

-----PONTO 2 – Proposta de alteração do dia e hora das reuniões ordinárias da Junta de freguesia de Vila de Rei, conforme o n.º2, do art.º20 da Lei n.º75/2013, de 12 de Setembro – para deliberação: -----

-----Após a troca de impressões, e como o horário da secretária assim o exijo, foi deliberado que as reuniões ordinárias deste executivo, terão lugar nas segundas terças feiras de cada mês, pelas 09h30m, sendo que, quando este dia for feriado ou dia santificado, passará para o dia útil seguinte, com início à mesma hora. -----

-----PONTO 3 – DELEGAÇÃO DE COMPETENCIAS – para deliberação; -----

-----1 Com base no artigo 17 da Lei n.º75/2013, de 12 de Setembro, a junta delegou no presidente todas as competências, com exceção das previstas nas alíneas a), c), e), h), j), l), n), o), p), q), r), v), oo), ss), tt) e xx) do n.º 1 do artigo anterior. -----

-----2 À revogação dos atos e ao recurso das decisões do presidente da junta de freguesia no exercício de competências delegadas é aplicável, com as devidas adaptações, o previsto nos n.os 2 e 3 do artigo 34. Junta-se subscrito em anexo, para se juntar aos documentos desta ata, o art.º16, com todas as alíneas não delegadas a negrito e sublinhadas. -----

-----Nas competências do Presidente, no que refere na alínea h, do art.º18, a Junta delegou até ao limite de 20% nas despesas, do valor estipulado na alínea c, do art.º16, ou seja o montante até 220 vezes a remuneração mínima mensal garantida, que corresponde $220 \times 485 = 106700 \times 20\% = \text{€}21\,340$. -----

-----PONTO 4 – DELEGAÇÃO DE COMPETENCIAS, despacho do Sr. Presidente – para conhecimento: -----

-----Despacho do Sr. Presidente. -----

-----Consoante ao n.º2 alínea b, do art.º18, da Lei n.º75/2013, de 12 de Setembro, compete ainda ao presidente da junta de freguesia, proceder à distribuição de funções pelos restantes membros da junta, a D. Lina Maria da Silva Rechená (secretaria) fica em meu substituto para as situações de faltas e impedimentos; também com as alíneas, a), b e d), do n.º3, referente ao mesmo art.º18, a elaboração das atas das reuniões da junta de freguesia, atas das sessões da assembleia de freguesia, na falta de trabalhador nomeado para o efeito, da execução do



FREGUESIA DE VILA DE REI

Original
- 3 -

----- (Continuação da ata n.º 11/2013 datada do dia 21 de Outubro de 2013) -----

expediente da junta de freguesia. Ainda na preparação de todos os requisitos, para o que for necessário para escrituras dos bens imóveis da junta de freguesia. O Sr. José Carlos Lopes, (tesoureiro) alínea c) do n.º3, do art.º18, a subscrição dos atestados e declarações que devem ser assinados pelo presidente da junta de freguesia. Ainda, assinar todos os cheques, requisições dos mesmos e ordens de pagamentos. -----

-----**ENCERRAMENTO DA REUNIÃO**-----

-----E não havendo mais assuntos dignos de registo e sublinhando que todos os documentos apresentados se dão como integralmente transcritos na presente ata foi dada por finda a reunião pelo Sr. Presidente da Junta de Freguesia cerca das 20h25m. -----

----- Desta se lavrou a presente ata, que vai assinada pelo Sr. Presidente da Junta de Freguesia de Vila de Rei, e por mim Lina Maria da Silva Rechená, Secretária, que a redigi e processei em computador. -----
